



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 августа 2025 года

№ 423

О мерах по поддержке отдельных категорий граждан, предоставляемых муниципальными образовательными организациями г.Астрахани

Руководствуясь статей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», распоряжением Губернатора Астраханской области от 10.10.2022 № 655-р «О мерах по поддержке отдельных категорий граждан», Уставом муниципального образования «Городской округ город Астрахань»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях предоставления мер поддержки участникам специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022, а также членам их семей:

- под участниками специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 (далее - специальная военная операция), в настоящем постановлении администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» (далее - постановление) понимаются проживающие на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» лица, соответствующие одной из категорий лиц, установленных частью 1 статьи 2 Закона Астраханской области от 26.06.2023 № 45/2023-ОЗ «О мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей»;

- под членами семьи участника специальной военной операции, в настоящем постановлении понимаются проживающие на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»:

супруга (супруг) участника специальной военной операции, состоящая (состоящий) в браке с участником специальной военной операции, либо супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти), признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или

000164*

объявления умершим участника специальной военной операции в браке с ним;

дети участника специальной военной операции, к которым относятся несовершеннолетние дети участника специальной военной операции, дети участника специальной военной операции в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения;

родители участника специальной военной операции.

2. Установить:

2.1. Членам семей погибшего (умершего) либо признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявленного умершим участника специальной военной операции, имеющим в своем составе несовершеннолетних детей, следующую меру поддержки:

- освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях г.Астрахани (далее – образовательные организации).

2.2. Членам семей граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, имеющим в своем составе несовершеннолетних детей, следующие меры поддержки:

- снижение размера родительской платы на 50% родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

- зачисление в первоочередном порядке в группы продленного дня детей, обучающихся в образовательных организациях, а также освобождение от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за указанными детьми в группах продленного дня, при посещении таких групп в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. Членам семей, указанным в подпунктах 2.1, 2.2 пункта 2 настоящего постановления, следующую меру поддержки:

- право на внеочередное зачисление несовершеннолетних детей в лагерь с дневным пребыванием, организованные в образовательных организациях;

- оказание адресной помощи обучающимся образовательных организаций при подготовке к государственной итоговой аттестации путем организации дополнительных занятий в образовательных организациях в соответствии с локальными актами образовательных организаций.

3. Мера поддержки, указанная в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления, предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) в письменной форме на бумажном носителе на имя руководителя образовательной организации согласно приложению к настоящему постановлению и следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности до его замены);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия свидетельства о смене фамилии, о регистрации брака, расторжении брака (если в связи с этим фамилия ребенка и (или) родителя (законного представителя) стали отличаться) (при наличии);

- копия свидетельства об установлении отцовства, об усыновлении (удочерении) ребенка (при наличии);

- копия документа, подтверждающего полномочия опекуна (при наличии);

- копия документа, подтверждающего участие члена семьи в специальной военной операции;

- копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или документа о признании в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявленного умершим участника специальной военной операции.

Меры поддержки, указанные в подпункте 2.2, 2.3 пункта 2 настоящего постановления, предоставляются на основании заявления родителя (законного представителя) в письменной форме на бумажном носителе на имя руководителя образовательной организации согласно приложению к настоящему постановлению и следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности до его замены);

- справки военной части или военного комиссариата;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия свидетельства о смене фамилии, о регистрации брака, расторжении брака (если в связи с этим фамилия ребенка и (или) родителя (законного представителя) стали отличаться) (при наличии);

- копия свидетельства об установлении отцовства, об усыновлении (удочерении) ребенка (при наличии);

- копия документа, подтверждающего полномочия опекуна (при наличии);

- копия документа, подтверждающего участие члена семьи в специальной военной операции.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо в заверенном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Мера поддержки предоставляется (отказывается в предоставлении меры поддержки) на основании приказа образовательной организации, издаваемого в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящего постановления.

5. Основанием для отказа в предоставлении меры поддержки является предоставление родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных документов, указанных в пункте 3 настоящего постановления.

6. Предоставление меры поддержки прекращается в случае:

- отчисления ребенка из образовательной организации, из группы продленного дня в образовательной организации;
- изменения обстоятельств, послуживших основанием предоставления родителям (законным представителям) меры поддержки.

7. Родители (законные представители) обязаны уведомить образовательную организацию в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня изменения обстоятельств, послуживших основанием предоставления родителям (законным представителям) меры поддержки.

8. Приказ образовательной организации о прекращении предоставления меры поддержки издается в течение 3 рабочих дней с даты наступления обстоятельств, предусмотренных абзацем вторым пункта 6 настоящего постановления, либо с даты поступления письменного уведомления, предусмотренного пунктом 7 настоящего постановления о наступлении обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 6 настоящего постановления.

9. Родители (законные представители) несут ответственность за предоставление в образовательную организацию достоверных сведений, послуживших основанием предоставления меры поддержки.

10. Копии документов, подтверждающих право на предоставление мер поддержки, хранятся в образовательной организации в течение времени посещения ребенком образовательной организации, группы продленного дня в образовательной организации, но не менее пяти лет.

11. Меры поддержки, указанные в пункте 2 настоящего постановления, предоставляются в случае, если иная льгота не установлена Порядком предоставления отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 16.03.2017 № 1583.

12. Образовательная организация вправе осуществлять проверку достоверности документов, подтверждающих право на предоставление мер поддержки.

13. В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями), образовательная организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании родительской платы, платы в группе продленного дня, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за своевременность и обоснованность предоставления мер поддержки.

15. Признать утратившими силу:

15.1. Постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань»:

- от 21.10.2022 № 228 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан»;

- от 28.10.2022 № 236 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 21.10.2022 № 228».

15.2. Постановления администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»:

- от 01.08.2023 № 150 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 21.10.2022 № 228»;

- от 08.11.2024 № 182 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 21.10.2022 № 228».

16. Управлению информационной политики администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»:

16.1. Опубликовать настоящее постановление администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в средствах массовой информации.

16.2. Разместить настоящее постановление администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

17. Управлению контроля и документооборота администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»:

17.1. Внести соответствующие изменения в поисково-справочную систему правовых актов администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

17.2. Направить настоящее постановление администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в государственное управление администрации Губернатора Астраханской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

17.3. В течение десяти дней после дня принятия настоящего постановления администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» направить его в прокуратуру Кировского района г.Астрахани для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.

18. Настоящее постановление администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» вступает в силу с момента его официального опубликования.

19. Контроль за исполнением настоящего постановления администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» возложить на заместителя главы муниципального образования «Городской округ город Астрахань», курирующего сферы образования, связи с общественностью, культуры, информационной политики.

Глава муниципального образования
«Городской округ город Астрахань»



И.А. Редькин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Городской округ город
Астрахань»
от 15.08.2025 № 423

Заведующему/ Директору _____

(наименование образовательной организации)

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____
(наименование меры поддержки)

_____, являющегося воспитанником/ обучающимся
(Ф.И.О., дата рождения)

с «___» _____ 20 __ г.

Приложение: копии документов, подтверждающих право на получение
меры поддержки.

«___» _____ 20 __ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

